

PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

Kviečiamasis studijuoti (toliau – Kviečiamasis) arba jo notariškai įgaliotas asmuo privalo pasirašyti studijų sutartį nekvalifikuotu elektroniniu parašu ir įforminti priėmimą.

Sutarties sudarymo procedūros atliekamos Universiteto Informacinėje sistemoje, kurios adresas skelbiamas Universiteto interneto svetainėje adresu <https://sutartys.mruni.eu/>

Priėmimo įforminimo žingsniai:

1. Kviečiamasis aktyvuoja nuorodą į MRU esančią sutarčių sudarymo sistemą. Nuoroda yra MRU tinklapyje arba elektroninio laiško tekste, kuri gauna kiekvienas Kviečiamasis dokumentų priėmimo metu nurodytu el. pašto adresu.
2. Atsidarius šiam langui, suvedami Kviečiamojo duomenys:

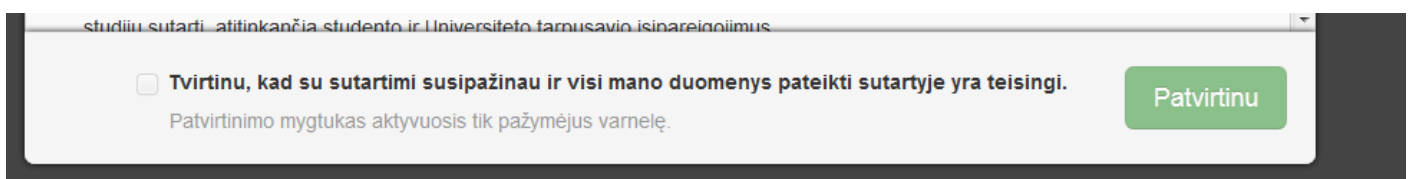


The screenshot shows a login interface for Mykolas Romeris University (MRU). At the top is the MRU logo and the text 'MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY'. Below this is the title 'PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS Studijų sutarties pasirašymas'. The main area is a white box with the heading 'Įveskite prisijungimo duomenis'. It contains four input fields: 'Vardas', 'Pavardė', 'Registracijos Nr.', and 'Vartotojo ID'. The last two fields have question marks to their right. A 'Prisijungti' button is located at the bottom right of the form.

- Vardą ir pavardę būtina suvesti lietuviškais rašmenimis.
- „Registracijos Nr.“ - numeris suteikiamas asmeniui, kai jis pateikia prašymą stoti į MRU. „Registracijos Nr.“ galima rasti stojančiajam išduotame lape.
- „Vartotojo ID“ yra nurodytas į Jūsų el.paštą atsiųstame laiške, kurį siunčia MRU, paskelbus kviečiamųjų studijuoti sąrašus.

SVARBU! Kviečiamasis praradęs savo „Registracijos Nr.“ arba „Vartotojo ID“, turi pasirašytą prašymą dėl duomenų atstatymo atsiųsti (priemim@mruni.eu) arba atnešti (II-233 aud.). Prašymo forma yra paskelbta http://www.mruni.eu/lt/busimiems_studentams/magistranturos_studijos/

3. Prisijungus prie sutarčių pasirašymo sistemos, Kviečiamasis turi susipažinti su studijų sutarties tekstu. Perskaičius Sutartį iki pabaigos, aktyvuojasi langelis, kuriame pažymėjus varnelę, aktyvuojasi mygtukas „Patvirtinu“.



The screenshot shows a confirmation dialog box. At the top, it says 'studijų sutartį atitinkančia studento ir Universiteto tarnausavio išpareigojimus'. Below this is a checkbox with the text 'Tvirtinu, kad su sutartimi susipažinau ir visi mano duomenys pateikti sutartyje yra teisingi.' To the right of the checkbox is a green button labeled 'Patvirtinu'. Below the checkbox, it says 'Patvirtinimo mygtukas aktyvuosis tik pažymėjus varnelę.'

4. Paspaudus mygtuką „Patvirtinu“ yra sudaroma studijų sutartis, pasirašant nekvalifikuotu parašu.